

## **Jednací řád školské rady**

### **Článek 1**

Zasedání školské rady

1. Zasedání školské rady svolává její předseda prostřednictvím telefonu nebo elektronické pošty.
2. Pozvání na zasedání školské rady obdrží členové, ředitel školy, pokud je vyzván, a přizvaní zástupci odborné veřejnosti zpravidla nejpozději 10 pracovních dnů předem.
3. Zasedání řídí a program stanovuje předseda, v jeho nepřítomnosti jím pověřený člen školské rady jako předsedající.
4. Návrhy na doplnění programu mohou podávat všichni členové školské rady.
5. Program schvaluje školská rada hlasováním.
6. Program je schválen nadpoloviční většinou přítomných členů školské rady.
7. Zasedání jsou neveřejná, pokud školská rada hlasováním nerozhodne jinak.
8. Školská rada je usnášení schopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech členů školské rady.

### **Článek 2**

Usnesení školské rady

1. Usnesení ze zasedání formuluje předseda
2. O usnesení se hlasuje, k jejich přijetí je třeba nadpoloviční většina přítomných členů školské rady. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy nebo při jeho nepřítomnosti hlas předsedajícího. Přizvaní zástupci odborné veřejnosti ani ředitel školy nemají hlasovací právo.
3. O usneseních přijatých na zasedání školské rady je bez zbytečného odkladu písemně informována ředitelka školy.

### **Článek 3**

Zápis ze školské rady a podpisové doložky

1. Z každého zasedání školské rady se pořizuje zápis, k němu se přikládá prezenční listina s podpisy přítomných členů školské rady.
2. Předseda určí ověřovatele zápisu.
3. Zápis podepisuje předseda nebo v jeho nepřítomnosti předsedající a ověřovatel zápisu.
4. Zápis bude vyvěšen na webových stránkách školy do 5 pracovních dnů.
5. Za vyhotovení a vyvěšení zápisu zodpovídá předseda.
6. Usnesení je součástí (závěrem) zápisu.
7. Za uložení všech zápisů ze zasedání školské rady do dokumentace školské rady zodpovídá předseda.
8. Podpisové doložky ke schváleným dokumentům dle § 168 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) podepisuje předseda nebo v jeho nepřítomnosti předsedající a ověřovatel zápisu.

### **Článek 4**

Přijetí a změna jednacího řádu

1. K přijetí jednacího řádu je nutná nadpoloviční většina hlasů všech členů školské rady.
2. Ke změně jednacího řádu je třeba nadpoloviční většina hlasů všech členů školské rady.

Jednací řád byl školskou radou přijat dne: 21. 10. 2021